

FUN LAB - najczęściej zadawane pytania i odpowiedzi

1. Kto może złożyć wniosek w programie?

Zgodnie z Regulaminem Wnioskodawcą mogą zostać publiczne albo niepubliczne szkoły:

- 1) podstawowe lub
- 2) ponadpodstawowe

Wniosków nie składają Gminy.

2. Co jest kosztem kwalifikowalnym?

Wydatki kwalifikowalne są szczegółowo opisane w Paragrafie 6, ust. 1 Regulaminu. Są to:

1) materiały, narzędzia i usługi potrzebne do realizacji Projektu i bezpośrednio wykorzystywane w działaniach projektowych:

- a) szkło laboratoryjne: np.: kolby, zlewki, probówki,
- b) urządzenia pomiarowe, np.: wagi analityczne, termometry, pH-metry, woltomierze,
- c) sprzęt grzewczy, np.: palniki Bunsena, płytki grzewcze,
- d) sprzęt optyczny, np.: mikroskopy, soczewki i pryzmaty,
- e) reagenty chemiczne, np.: kwas solny, siarkowy, azotowy, zasady, sole, odczynniki specjalistyczne, których wartość nie może przekroczyć 30% wartości grantu,
- f) inne wyposażenie, np.: statywy i łapy laboratoryjne, kaptury laboratoryjne, chłodnice, pipetory,
- g) środki bezpieczeństwa, np.: gaśnice, apteczki pierwszej pomocy, okulary ochronne, rękawice, fartuchy laboratoryjne,
- h) materiały i usługi remontowe,
- i) elementy wyposażenia klasy właściwe dla funkcji remontowanej pracowni.

2) transport materiałów.

Zwracamy uwagę, że wśród wymienionych materiałów i wyposażenia nie ma szaf na dokumenty ani wirtualnych laboratoriów VR.

3. Kto będzie podpisywał umowę grantową?

To jest pytanie, na które Państwo muszą odpowiedzieć i potwierdzić nam właściwymi dokumentami. Jeżeli Dyrektor Szkoły ma upoważnienie do podpisywania zobowiązań finansowych do minimum 50 tys. zł, to umowę z Fundacją będzie podpisywał Dyrektor. Jeśli Dyrektor podpisuje takie umowy z reprezentacją Gminy to podobnie będzie w przypadku zawarcia umowy z Fundacją PGNiG i należy to zaznaczyć we wniosku. Prosimy to dokładnie zweryfikować.

4. Czyj numer konta należy podać we Wniosku?

Podają Państwo numer konta, na który będzie przelana dotacja. Jeżeli mają Państwo wątpliwości prosimy ustalić to z księgowością szkoły i organem prowadzącym.

5. Jakie załączniki dołączyć do wniosku i czy są jakieś wzory?

Do Wniosku należy dołączyć:

- a) Wydruk z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych pobrany ze strony: <https://rspo.gov.pl/>
- b) Statut Państwa placówki – nie fragment i nie oświadczenie o posiadaniu dokumentu – załącznikiem musi być pełna wersja Statutu.
- c) Pełnomocnictwo do podpisania umowy – Dyrektorzy szkół najczęściej otrzymują pełnomocnictwo do zawierania zobowiązań finansowych podczas powołania na stanowisko. Może to być akt powołania, jeżeli jest tam informacja o pełnomocnictwie do zawierania zobowiązań finansowych.
Nie wymagamy osobnego pełnomocnictwa do tego konkretnego programu.
- d) Kosztorys na załączonym wzorze – wzór kosztorysu jest do pobrania w formularzu pod polem, w którym wpisują Państwo wnioskowaną kwotę.
- e) Aktualne zdjęcia pracowni (minimum jedno, maksimum pięć) – zdjęcie musi przedstawiać aktualny stan pracowni i jej wyposażenia.

6. Czy szkoła, która dostała grant w programie EkoCzynni albo w I edycji Fun Labu może wziąć udział w naborze?

Nie, zgodnie z Regulaminem Fundacji szkoła może otrzymać darowiznę/grant od Fundacji tylko raz w roku.

7. Czy Szkoła powinna założyć finansowy wkład własny?

Nie, wkład własny nie jest wymagany.

8. Co znaczą działania informacyjne?

Prosimy opisać czy i w jaki sposób zamierzają Państwo prowadzić działania informacyjne/komunikacyjne o otrzymanej darowiznie. Czy wykorzystają Państwo swoją stronę internetową albo social media, a może zwyczajowo informują Państwo o takich działaniach w inny sposób? Albo w ogóle nie praktykują Państwo żadnych działań informacyjnych?

9. Dlaczego przycisk Zatwierdź nie działa?

Bardzo prosimy o ponowne sprawdzenie czy na pewno wszystkie pozycje we Wniosku są uzupełnione – proszę zwrócić szczególną uwagę na kwotę (w tym czy zgadza się z kosztorysem), na zaznaczenie wszystkich oświadczeń, dodania załączników, sprawdzenie formatu kodu pocztowego i numeru telefonu (powinien być bez prefiksu).

System nie pozwoli na złożenie, jeśli część z pól nie jest uzupełniona.

Jednocześnie – jeśli przekroczyli Państwo, w którejś pozycji liczbę dopuszczalnych słów, system również nie pozwoli na złożenie wniosku.

Może w polach, które wymagają wartości liczbowej wpisali Państwo słowa?

Może zdjęcia nie mają nazwy?

Jeśli wszystko będzie się zgadzało prosimy nacisnąć przycisk Zatwierdź.